

REGOLAMENTO INTERNO DELL'ASSOCIAZIONE

Il presente Regolamento (di seguito denominato "Regolamento") entrerà in vigore sul sito web <https://rutoitaly.ru/association>

Il regolamento è approvato dall'organo amministrativo. Eventuali modifiche e

Le integrazioni saranno approvate dall'organo amministrativo e comunicate all'assemblea dei soci subito dopo la decisione. Il regolamento è considerato parte integrante dello Statuto dell'Associazione.

1. Requisiti per l'adesione

Per essere accettato, ogni partecipante deve:

- aver letto, compreso e accettato il Regolamento di ammissione
- aver letto, compreso e accettato lo Statuto dell'Associazione
- ha firmato il modulo di domanda
- leggendo l'informativa sulla privacy e, se necessario, acconsentendo al trattamento dei dati personali.

Nello svolgimento delle attività sociali, i soci dovranno agire nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento allegato.

I membri dell'Associazione sono tenuti a garantire il raggiungimento degli obiettivi statutari e il rispetto dei valori che la ispirano. Ai singoli soci è fatto divieto di prendere iniziative a nome dell'Associazione, se non con l'esplicito consenso dell'organo amministrativo.

2. Quote associative

Ogni membro è tenuto a versare la quota annuale a <https://rutoitaly.ru/association>. I contributi non sono rimborsabili e il diritto di far parte dell'Associazione non può essere trasferito a terzi.

La quota associativa annuale sarà determinata dall'organo amministrativo in base alle esigenze economiche dell'Associazione e sarà comunicata ai soci sul sito <https://rutoitaly.ru/association>.

Nell'anno in corso è di 40 euro. La quota associativa deve essere versata in un'unica soluzione.

In caso di iscrizione negli ultimi mesi dell'anno, la quota non sarà ridotta.

Il pagamento della quota associativa dà diritto all'affiliazione completa per un anno a partire dalla data di pagamento fino alla data di scadenza della successiva quota associativa.

In assenza di pagamento, il diritto di voto nell'Assemblea dei soci, il diritto di voto attivo e passivo nell'elezione dell'organo amministrativo e la partecipazione alle attività dell'Associazione saranno temporaneamente sospesi.

I soci in regola riceveranno la tessera annuale in formato cartaceo, compatibilmente con i tempi tecnici e non prima della data di scadenza del pagamento.

3. Accesso per ospiti e familiari

Tutti i visitatori dell'Associazione devono avere la massima cura e il massimo rispetto per le proprietà dell'Associazione. Qualsiasi danno causato da un membro dell'Associazione, da un familiare o da un ospite sarà responsabilità del membro dell'Associazione, che sarà tenuto a risarcire l'importo di, come stabilito dall'autorità amministrativa.

4. Ingresso

Per essere accettati come membri dell'Associazione, occorre:

- Assicurarsi che venga presentato ai membri
- Conoscere preventivamente tutte le disposizioni dello Statuto e del presente Regolamento interno e impegnarsi a rispettarle
- Assicurarsi che siano a conoscenza dell'importo e dei tempi della quota associativa annuale non rimborsabile.
- si impegnano a versare la quota associativa annuale contestualmente all'accettazione della domanda di adesione
- presentare domanda di ammissione direttamente all'organo amministrativo compilando in ogni sua parte il modulo di domanda di ammissione.

5. Gestione di attività, progetti ed eventi

Per ogni iniziativa promossa dall'associazione viene nominato un responsabile, scelto tra i membri dell'organo amministrativo, sottoposto a una verifica di competenza e accessibilità.

Il responsabile organizza le attività, monitora lo stato di avanzamento dell'iniziativa e

decide su eventuali controversie che possono sorgere tra le parti interessate. A sua volta, il responsabile

risponde all'organo amministrativo e all'assemblea. Ogni membro dell'Associazione ha la possibilità di partecipare a qualsiasi evento, organizzati o promossi dall'Associazione.

6. Rimborso delle spese dei membri

Le spese sostenute dai soci iscritti e paganti nell'esercizio delle loro funzioni devono essere preventivamente approvate dall'organo amministrativo.

Saranno rimborsate tutte le spese per le quali il partecipante richiedente abbia fornito la seguente documentazione:

- Ricevute fiscali e fatture (a nome dell'associazione)
- rimborso di 2 pasti a persona: colazione massimo 15 € pranzo e cena massimo 20 € a persona.
- indennizzo per i pernottamenti fino a un massimo di 50 euro a notte per persona
- Biglietti aerei e di autobus in classe economica, biglietti ferroviari di seconda classe
- pedaggi autostradali (ricevuta fiscale) e consumo di benzina (secondo la tabella dei costi chilometrici dell'ACI).

Per richiedere il rimborso delle spese, gli individui idonei devono presentare all'agenzia amministrativa un modulo di rimborso spese con eventuali fatture o ricevute emesse a nome dell'Associazione e la documentazione richiesta entro 90 giorni dal sostenimento della spesa.

Una volta esaminati e approvati, i rimborsi devono essere elaborati entro la fine dell'anno solare.

Il modulo di rimborso spese e tutti gli allegati saranno conservati per il tempo richiesto dalla legge per la relazione annuale e per le eventuali revisioni contabili.

Eventuali controversie relative alle spese da rimborsare saranno discusse tra i richiedenti e l'autorità amministrativa.

7. Comunicazioni ai soci e iscrizione alla newsletter

La mailing list è uno dei mezzi per comunicare con i soci, compresa la convocazione delle riunioni. Se un socio non è in grado di ricevere tali comunicazioni per via elettronica, deve fare richiesta di riceverle per posta ordinaria.

L'inserimento nella mailing list è automatico al momento della registrazione. Per cancellarsi dalla mailing list è sufficiente inviare un'e-mail allo stesso indirizzo con l'intestazione: "CANCEL".

Allo stesso indirizzo di posta elettronica, che ha anche valore istituzionale, possono essere inviate informazioni, suggerimenti o richieste di chiarimenti. Possono accedervi tutti i membri dell'organo amministrativo o solo quelli incaricati di tenere i rapporti con il dagli azionisti.

8. Accesso alla sede dell'Associazione

Tutti i soci hanno il diritto di utilizzare le strutture dell'Associazione.

Gli orari di funzionamento sono regolati in base al calendario stabilito dall'autorità amministrativa.

Solo i soci in regola con il pagamento delle quote sociali possono accedere e utilizzare i locali dell'Associazione.

L'accesso è consentito solo ai minori accompagnati da un adulto responsabile della loro cura e del loro comportamento.

L'Associazione non è responsabile degli oggetti di valore e del denaro lasciati incustoditi.